



Incompany Trainings

Volledig afgestemd op jouw
wensen en behoeften

Wat er ook speelt.

Wat er ook speelt.

Wil je jouw kantoor een boost geven met een training op maat? Of het nu gaat om een fiscaal, een juridisch, een accountancy of bedrijfskundig onderwerp, wij hebben de expertise in huis om je te helpen, inclusief de gereedschapskist met bijbehorende vaardigheden. Je kunt kiezen uit onze titellijst of zelf een onderwerp voorstellen.

Wij verzorgen de training op de tijd, de datum en de locatie die jij wenst. Ook is er de mogelijkheid van een online training. Zo kun je jouw kantoor optimaal voorbereiden op de toekomst, ongeacht waar je collega's zich bevinden. Wist je dat een incompany training met meer dan 5 deelnemers ook nog eens voordeliger is dan losse inschrijvingen? Je hebt namelijk al een incompany training van 3 uur op locatie vanaf € 1.550,- ex btw (2024). Een online incompany van 2 uur is zelfs al beschikbaar vanaf € 995,- ex btw (2024).

Mocht je vragen hebben of meer informatie willen, neem dan gerust contact met ons op.

Bente Mooring
Medewerker educatie
Educatie@fiscount.nl of 038 456 1900

Inhoudsopgave

Accountancy

5

Aanpak onderhanden werk in de jaarrekening

5

Fraude gesignaleerd, wat nu?

6

Identificatie significante aangelegenheden: wat zijn de kenmerken?

7

Opdrachten in het MKB: welke wel, welke niet

8

Tricky valkuilen bij overeengekomen specifieke werkzaamheden

9

Uitdagingen bij consolidatie van een groep

10

Update Wwft I: identificatie cliënten en kantoorbeleid

11

Update Wwft II: correct melden van ongebruikelijke transacties

12

Verslaggeving voor de stichting – aandachtspunten in beeld

13

Wat vraagt NOCLAR van jou in de praktijk?

14

Beoordelen doe je zo

15

Capita selecta actualiteiten accountancy

16

NV COS 4400-opdrachten en de slimme aanpak

17

De accountant als poortwachter – bewust van integriteit en opdracht

18

De samenstelcyclus – van opdracht tot deponering

19

Externe verslaggeving voor diverse rechtsvormen – kennis-upgrade

20

Leer kijken door de bril van de toetser

21

NVKS, toelichtingen en je kwaliteitssysteem

22

Wwft: praktische toepassing binnen je kantoor

23

Rendement door risicogericht samenstellen

24

Introductie duurzaamheid

25

Herkennen en erkennen wat er speelt voor assistenten

26

Optimalisatie externe verslaggeving: fouten en oplossingen

27

Fiscaal

28

Toeslagen optimaliseren en procedures in de AWIR

28

Familiebankieren en eigen woning – voordelen en valkuilen

29

Ins and outs overdrachtsbelasting

30

Projectontwikkelaars op jacht naar landbouwgrond

31

DGA in de inkomstenbelasting

32

Fiscale actualiteiten

33

Belastingcontrole in de praktijk

34

De strijd tegen fiscale boetes

35

Juridisch

36

Spot on: Ondernemingsrecht in 2024

36

Financiering & zekerheden

37

De zorgplicht en aansprakelijkheid bij adviesberoepen

38

Werkkosten- en cafetariaregeling van A tot Z

39

DGA en partner verlonen

40

Internationale payroll en grensoverschrijdende arbeid

41

Zzp'ers en wetsvoorstel VBAR. Hoe nu verder?

42

Groene arbeidsvoorwaarden, hoe ziet dat eruit?

43

Ziekte & doorwerken na de WIA-keuring niet zonder risico's

44

De WAZO: de complexiteit van diverse verlofvormen onder de loep

45

De WIA naar de praktijk vertaald

46

Introductie in de Ziektewet & de WIA

47

Actualiteiten ondernemingsrecht

48

BTW

49

De 10 grootste valkuilen in de BTW

49

BTW en overdrachtsbelasting vastgoed

50

BTW en overdrachtsbelasting bij transformatie vastgoed

51

Grensoverschrijdende transacties in de BTW

52

Nieuwe btw-casussen in de mkb-praktijk

53

Aandachtspunten en praktische tips BTW-aangifte

54

BTW en subsidies

55

Btw-aspecten bij samenwerkingsverbanden en holdings

56

BTW & verlegging in de bouw

57

Aftrek van voorbelasting

58

Oninbare debiteuren en onbetaalde crediteuren

59

Btw-actualiteiten

60

Pensioen

61

Pensioen, ODV, lijfrente en ontslagstamrechten in eigen beheer

61

Pensioen in transitie: gevolgen van de Wtp voor bestaande

62

Financieringsservice

63

Ontwikkelingen mkb-financiering in 2024

63

Kansen en mogelijkheden verhuurd vastgoed in 2024

64

Aanpak onderhanden werk in de jaarrekening

Onderhanden werk maakt of breekt het resultaat van de onderneming. We merken dat de praktijk hier nog wel eens weerbarstig mee omgaat. Wat is nu precies de regelgeving vanuit BW 2, titel 9 en de RJ. We laten aan de hand van enkele praktijkcases de verwerking van het onderhanden werk zien en behandelen de bijbehorende regels.

Inhoud

De post onderhanden projecten betreft projecten in opdracht van derden en kan zowel materiële projecten als diensten omvatten. De uitvoering hiervan strekt zich uit over meer dan één verslagperiode. Maar hoe zit dat nu met de winst- of verliesneming van het project? Er is tijdens deze cursus ruimte voor inbreng van eigen casuïstiek en om ervaringen te delen, zodat we met en van elkaar leren. De volgende zaken komen aan bod:

- de administratieve verwerking;
- de waardering en resultaatneming;
- wat je hierover in de toelichting moet vermelden;
- de fiscale invalshoek.

Doel

Na deze cursus ben je in staat om de post onderhanden projecten op de juiste wijze te waarderen, rekeninghoudend met de regels die daarvoor gelden.

Doelgroep

Accountants, samenstellers en assistent-accountants.

Fraude gesignaleerd, wat nu?

Je hoopt het eigenlijk niet mee te hoeven maken bij een klant! Maar tijdens het samenstellen stuit je 'toevallig' op een gevalletje ogenschijnlijke fraude. In de samenstellopdracht moge het duidelijk zijn dat hier niet actief naar op zoek gegaan hoeft te worden. Maar het kan ook op andere momenten dat een gebeurtenis bij een klant veel weg heeft van bewuste praktijken die het daglicht niet kunnen verdragen. Tijdens deze cursus gaan we in op hoe je fraude herkent en de stappen die daarna volgen.

Inhoud

Je krijgt onder meer antwoord op de volgende vragen: Hoe herken ik een mogelijk fraudegeval? Wat moet je doen bij een fraudesignalering? Hoe zit dat met het melden bij instanties?

Doel

Na deze cursus ben je in staat om de fraudesignalen eerder te herkennen en hierop te anticiperen, passend bij de ethische professional en in het kader van wet- en regelgeving.

Doelgroep

Accountants, samenstellers en assistent-accountants.



Identificatie significante aangelegenheden: wat zijn de kenmerken?

In de samenstelopdracht moge het duidelijk zijn dat niet actief op zoek hoeft te worden gegaan naar fraude. Maar je kunt er wel 'toevallig' tegenaan lopen. Denk hierbij aan een merkwaardige verhouding tussen omzet en inkopen. Ook kan de financiële administratie die je voor je klant voert, resulteren in vraagtekens die lijken op bewuste onvolkomenheden. Hoe dan verder? Wat moet je doen? Hierop krijg je antwoord tijdens deze cursus.

Inhoud

We delen wat wij zoal in de praktijk tegenkomen en er is gelegenheid om je eigen praktijkervaring te delen. We staan stil bij de volgende onderwerpen:

- Signaleringen van fraude;
- Kunnen we of moeten we de NOCLAR toepassen?
- Wat betekent dit voor een mogelijke melding bij instanties?
- Hoe verder met de klantrelatie?

Doel

Na deze cursus ben je in staat om de post onderhanden projecten op de juiste wijze te waarderen, rekeninghoudend met de regels die daarvoor gelden.

Doelgroep

Accountants en senior-assistenten.

Opdrachten in het MKB: welke wel, welke niet

Het mkb kent vele soorten en maten van ondernemingen. Wil het kantoor zich op een bepaalde branche richten, of is het een algemeen kantoor waar vrijwel elke branche welkom is. Als kantoorhouder moet je jezelf afvragen of je toch geen keuzes zou moeten maken om de klant goed van dienst te zijn en te blijven. Ook kan het zijn dat je van sommige branches ver wegblijft. Tijdens deze cursus staan we stil bij de zaken die van belang zijn voor het maken van strategische klantkeuzes.

Inhoud

In de NVKS en in kantoorhandboeken vinden we over het algemeen aardig wat terug over het acceptatiebeleid van het kantoor. Maar hoe zit dit nu bij de stap daarvoor? Welke branches zijn welkom en welke niet? Dat is al een duidelijke keuze. En dan hebben we natuurlijk ook nog de jaarlijkse monitoring of we voor bepaalde klanten onze dienstverlening wel kunnen voortzetten. Er is tijdens deze cursus ruimte voor inbreng van eigen casuïstiek en het delen van ervaringen. Aan de orde komen de volgende zaken:

- strategische klantkeuzes
- Hoe houd je je expertise op peil?
- het acceptatiebeleid
- Wat komt er uit de jaarlijkse monitoring en wat zijn daarvan de consequenties?
- Hoe zit dit ten aanzien van de zorgplicht?

Doel

Na deze cursus ben je in staat om nog beter na te denken over strategische klantkeuzes en de wijze waarop je de regelgeving oppakt ten aanzien van klantacceptatie en monitoring.

Doelgroep

Accountants, kantooreigenaren en de kwaliteitsbepalers van het kantoor.



Tricky valkuilen bij over-eengekomen specifieke werkzaamheden

Is het nu altijd zo dat de accountant te maken heeft met de NVKS bij de overeengekomen specifieke werkzaamheden? Wat voor een soort opdrachten vallen onder die specifieke werkzaamheden? En waar ligt de verantwoordelijkheid van de accountant? Vragen die wij regelmatig voorbij zien komen en zullen beantwoorden tijdens dit webinar.

Inhoud

Als we de NVCos erbij pakken zien we dat 4400N hierover gaat. De grootste uitdaging binnen deze soort opdrachten is dat de accountant geen conclusie geeft over het geheel van de rapportage, want dan gebeurt de accountant zich op een andersoortige opdracht, oftewel assurance. En de 4400N is geen assurance. Aan bod komen de volgende zaken:

- een duidelijke opdrachtformulering;
- de aanpak van de opdracht;
- de do's and do's
- de rapportage.

Doel

Na deze cursus ben je in staat om op een 'veilige' manier een 4400N-opdracht uit te voeren, waarbij in het maatschappelijk verkeer ook duidelijk is dat de accountant geen zekerheid geeft in zijn of haar rapportage.

Doelgroep

Accountants en senior-assistenten.

Uitdagingen bij consolidatie van een groep

Het opstellen van een geconsolideerde jaarrekening is een verplichting in de Nederlandse wet- en regelgeving voor de jaarverslaggeving (vastgelegd in BW 2, titel 9). Maar gelukkig biedt de wetgeving ook vrijstellingen. Daarnaast hangt de consolidatieplicht ook samen met de controleplicht. Boven bepaalde waarden kan deze controleplicht ontstaan. Op basis van de consolidatie wordt de omvang van de groep vastgesteld. Tijdens deze training wordt je kennis over alles wat met consolidatie samenhangt weer helemaal opgefrist.

Inhoud

We gaan het onder meer hebben over de volgende zaken:

- Wat is een groep?
- zeggenschap: eenheid van leiding en gezag
- de voorschriften van consolidatie
- vrijstelling of niet?
- controleplicht
- bespreking / discussie.
- samenvatting / conclusie

Daarnaast worden actuele ontwikkelingen besproken en is er gelegenheid om vragen te stellen.

Doel

Na deze cursus ben je (weer) op de hoogte van de voorwaarden voor consolidatie en het onderkennen van de omvang en samenstelling van de groep.

Doelgroep

Accountants, samenstellers en assistent-accountants.



Update Wwft I: identificatie cliënten en kantoorbeleid

Over geen enkel ander onderwerp krijgen onze accountants zoveel vragen als over de Wwft en ook bij collegiale accountantstoetsingen is de Wwft een belangrijk onderdeel. Overigens is de regelgeving net zo goed van toepassing op administratie- en belastingadvieskantoren, die meer en meer merken dat Bureau Financieel Toezicht (BFT) een toezichthouder is, die zijn tanden laat zien. In dit eerste onderdeel van het tweeluik 'Update Wwft' gaan we in op de aspecten kantoorbeleid en identificatie (zie voor het aspect 'meldingen' deel II).

Inhoud

De volgende onderwerpen komen onder meer aan bod:

- Voor wie en wanneer is de Wwft van toepassing?
- het formuleren en hanteren van een Wwft-risicobeleid
- de consequenties van het Wwft-risicoprofiel van cliënten voor het cliëntenonderzoek
- de verschillen in identificatie van de onderneming zelf, van de UBO's en van de bestuurders
- het hanteren van een checklist Wwft en de vastlegging van Wwft-aspecten in de bedrijfsverkenning
- de omgang met cliënten die zelf ook onder de Wwft vallen
- het actueel houden van de Wwft-aspecten
- Vragen en antwoorden deelnemers

Doel

Na dit webinar ben je helemaal bijgepraat over de identificatie van cliënten en de verplichting rondom het kantoorbeleid op het gebied van Wwft.

Doelgroep

Accountants, fiscalisten kantooreigenaren, samenstellers, assistenten en alle overige medewerkers van accountants-, administratie en belastingadvieskantoren.

Update Wwft II: correct melden van ongebruikelijke transacties

De Wwft-regelgeving gaat steeds verder en het toezicht op de naleving ervan wordt steeds strikter. De regels van de Wwft worden dus steeds belangrijker. De meldplicht voortvloeiende uit de Wwft blijft ons bezighouden. Wanneer moeten we melden? Welke indicatoren zijn hiervoor te onderkennen en hoe kan de melding zorgvuldig worden gedaan? Al deze aspecten komen aan de orde tijdens dit webinar.

Inhoud

De volgende onderwerpen worden onder andere behandeld:

- procedure melding: zorgvuldig melden
- monitoring klanten/risicoprofielen
- objectieve en subjectieve indicatoren
- diverse attentiepunten

Doel

Na dit webinar ben je helemaal bijgepraat over de meldplicht Wwft.

Doelgroep

Accountants, kantooreigenaren, kwaliteitsbepalers en bestuurders van accountants-, administratie- en belastingadvieskantoren. Dit webinar kan samen met het webinar 'Update Wwft I: identificatie klanten en kantoorbeleid' ook heel goed worden gebruikt om te voldoen aan de opleidingsverplichting die de Wwft bevat voor alle kantoormedewerkers.



Verslaggeving voor de stichting – aandachtspunten in beeld

De regelgeving in het BW voor de eenmanszaak is summier, terwijl er juist veel regelgeving bestaat voor de bv. Maar welke verslaggevingsregels zijn van toepassing op de stichting? In de praktijk zien wij nog wel eens jaarrekeningen van stichtingen, waar verwezen wordt naar BW 2, titel 9 en zo ook het verslaggevingsregime van de bv wordt toegepast. Dat is niet de bedoeling, behalve als er sprake is van een commerciële stichting. Tijdens dit webinar nemen we je mee in de verslaggeving, veelal gedomineerd door de RJ640.

Inhoud

Het is niet voor niks dat de RJ zich heeft verdiept in regelgeving bestemd voor non-profit organisaties. Nu is de term ‘non-profit organisatie’ erg breed. Hieronder vallen immers ook onderwijsinstellingen en ziekenhuizen, waarvoor heel specifieke regelgeving bestaat die we niet behandelen. We beperken ons tot wat het gemiddelde advieskantoor tegenkomt. Dat zijn vaak organisaties op het terrein van welzijn of fondsenverwerking. Ook staan we stil bij RJ650 voor fondsenverwerkingsinstellingen. Er is tijdens dit webinar ruimte voor inbreng van eigen casuïstiek en om ervaringen te delen. De volgende zaken komen aan bod:

- Welke RJ passen we toe?
- Wat zijn de verschillen tussen de RJ640 en RJ650?
- Wanneer hebben we te maken met een commerciële stichting?
- Hoe ziet de voorgeschreven inrichtingsjaarrekening eruit?
- de rol van het bestuur

Doel

Na dit webinar kan je de juiste verslaggevingsregels toepassen voor de specifieke non-profit organisatie.

Doelgroep

Accountants, samenstellers en assistent-accountants.

Wat vraagt NOCLAR van jou in de praktijk?

Vergeet het idee dat NOCLAR (Non-Compliance with Laws and Regulations) alleen maar gaat over assurance-gerelateerde opdrachten. Dat is namelijk niet zo. Bij het uitvoeren van een opdracht waar een accountant bij betrokken is, geldt de NOCLAR onverkort. Om dit goed toe te passen moet een aantal stappen worden doorlopen. Stel nu dat de accountant deze stappen niet doorloopt, of de klant geen opvolging geeft aan de aanwijzing van de accountant uit hoofde van de NOCLAR-stappen. Wat dan? Deze vraag en meer komt aan bod tijdens dit webinar.

Inhoud

De NOCLAR is indertijd geïntroduceerd met de slogan ‘accountants kijken niet weg!’. De kernvraag bij de NOCLAR is of de regels worden nageleefd binnen de eigen organisatie, maar ook bij de klanten. Wanneer geldt die NOCLAR nu precies? Dat gaan we tijdens dit webinar bespreken. Hoe ga jij hiermee om in jouw eigen praktijk? Er is tijdens dit webinar ruimte om ervaringen uit te wisselen. Aan de orde komen de volgende vragen:

- Voor wie geldt de NOCLAR?
- Vanaf welk moment past de accountant de NOCLAR toe?
- Welke stappen moeten er worden gevolgd?
- Als de klant niet wil bewegen, wat dan?
- In welke situaties moet er onmiddellijk worden gemeld?

Doel

Na dit webinar ben je in staat om alert te zijn op het moment dat je de NOCLAR moet toepassen. Dit kan binnen je eigen organisatie zijn, maar ook bij je klant.

Doelgroep

Accountants en assistent-accountants.



Beoordelen doe je zo

De beoordelingsopdracht wordt nogal onderschat en komen we in de praktijk niet vaak tegen. Toch kan de beoordelingsopdracht juist prima gebruikt worden in situaties, waarin de controleopdracht staakt bij een oordeelonthouding en dat niet wenselijk is. De beoordelingsopdracht hangt in tussen de samenstelopdracht en de controle, hoewel beoordelen dichterbij een controleopdracht ligt. Dat is voor menig kantoor nog wel eens een uitdaging, met de vraag: doen we niet te weinig, of juist te veel? Tijdens deze training lopen we het proces van een beoordelingsopdracht met je door en zetten we de punten op de i. Daardoor doe je niet te veel en zeker ook niet te weinig voor deze opdracht.

Inhoud

De regelgeving omtrent de beoordelingsopdracht vind je terug in NVcos 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. De opdracht voer je volgens een bepaalde aanpak uit om een beperkte mate van zekerheid te krijgen over de financiële overzichten. Dit wordt voornamelijk gedaan door het verzoeken om inlichtingen en het uitvoeren van cijferanalyses over de vraag of de financiële overzichten als geheel geen afwijkingen van materieel belang bevatten. Er is tijdens deze cursus ruimte voor inbreng van eigen casuïstiek. Juist door veel ervaringen te delen, leren we met en van elkaar. Uiteraard zullen wij ook onze ervaringen delen met de deelnemers. De volgende zaken komen aan bod:

- de onafhankelijkheid die een assurance-opdracht vereist;
- hoe voor de medewerkers beoordelen echt anders is dan samenstellen;
- het accepteren van de opdracht;
- het bepalen van de materialiteit;
- het opzetten en uitvoeren van de relevante werkzaamheden;
- de soorten beoordelingsverklaringen.

Doel

Na deze training ben je in staat om op adequate wijze de beoordelingsopdracht op te zetten, uit te voeren en de juiste verklaring af te geven.

Doelgroep

Accountants en assistent-accountants.



Capita selecta actualiteiten accountancy

'De waan van de dag regeert', is zo'n uitdrukking die enerzijds klopt, maar anderzijds niet kan betekenen dat de accountant zijn of haar kennis niet actueel zou moeten houden. Wat is nieuw of gewijzigd in de accountancyregelgeving? We nemen je mee in de actuele of gewijzigde NBA-handreikingen en enkele uitspraken van de Accountantskamer met een meer algemeen karakter en dus zeker van belang voor de praktijk van de accountant. We zorgen ervoor dat je weer helemaal up to date bent!

Inhoud

Deze compacte cursus is bij uitstek geschikt om in relatief weinig tijd bijgepraat te worden over nieuwe en gewijzigde regelgeving. We besteden daarnaast aandacht aan specifieke regels, waarvan we in de praktijk merken dat hier behoefte aan is. Natuurlijk kan je ook eigen casuïstiek inbrengen. We gaan tijdens deze training op de volgende zaken in:

- Bijpraten over nieuwe en gewijzigde regelgeving voor de accountantspraktijk;
- Wat komen we in de praktijk tegen dat beter zou moeten;
- Regelgeving en belangrijke uitspraken Accountantskamer.

Doel

Na deze training ben je weer helemaal up to date met de accountancyregelgeving en rechtspraak, zodat je je vak verantwoord kunt blijven uitvoeren.

Doelgroep

Accountants en (senior) assistent-accountants in opleiding.



NV COS 4400-opdrachten en de slimme aanpak

Hoe werkt nu ook alweer precies die NV COS 4400-opdracht? Hoe start je de opdracht op en welke bewoordingen moet je gebruiken in het 'rapport van feitelijke bevindingen'. Heb je aan alle punten voldaan die door de verschillende partijen gevraagd worden? Hoe moet je voldoen aan de VGBA? De opdrachtn uitvoering en de toepassing van de bijbehorende regels staan centraal in deze training.

Inhoud

Aan de orde komen onder meer:

- de regelgeving omtrent NV COS 4400 en bijbehorende regels;
- het concreet inzoomen op de opdrachtbevestiging, werkzaamheden en de vorm en inhoud van de rapportage;
- enkele specifieke attentiepunten en valkuilen.

Doel

Na de training weet je hoe je verzoeken van klanten het beste in de NV COS 4400-opdracht kunt verwerken en welke werkzaamheden en inhoud van de rapportage hierbij aan de orde zijn.

Doelgroep

Accountants

Wat er ook speelt.



De accountant als poortwachter – bewust van integriteit en opdracht

Hier past de term 'rug rechthouden' perfect! Want daar gaat het namelijk wel om. En het begint al voordat de nieuwe klant door onze eigen poort is gekomen. En ook ten tijde van de innige relatie moet de accountant de integriteit bewaken. En dat wordt nog wel eens bemoeilijkt door de langdurige relatie die er met een klant kan zijn. Hoe kan de accountant daar nu toch goed zijn of haar rol in pakken? Dat is waar dit webinar in de kern over gaat.

Inhoud

Als we kijken naar de VGBA in het kader van de samenstellingspraktijk, behoort onafhankelijkheid niet tot de set van regels. Daarnaast moeten we wel objectief zijn. In de TVL-periode zagen we nog wel eens dat de ondernemer een ander moreel kompas gebruikte dan de accountant. Niet dat er zaken gebeurden die niet konden, maar meer vanuit de vraag of een onderneming de tegemoetkoming wel nodig had. Hoe gaan we hier als accountant nu mee om? Zit dat ook nog vast aan wet- en regelgeving? Tijdens dit webinar laten we zeker ook de deelnemers aan het woord. Hoe kijken zij daar tegenaan en wat zijn hun ervaringen? De volgende onderwerpen passeren de revue:

- integriteit als rode draad;
- gezond verstand en regelgeving;
- consultatie;
- Hoe ver ga je als professional?
- dossiervastlegging

Doel

Na dit webinar ben je in staat om nog gezond kritischer te kijken naar opdrachten en/of klanten en kan je tijdig handelingen uitvoeren, waardoor jouw poortwachtersfunctie fier overeind blijft staan.

Doelgroep

Accountants en de kwaliteitsbepalers van het kantoor.

Wat er ook speelt.



De samenstelcyclus – van opdracht tot deponering

Ook rondom de samenstelopdracht krijgt de accountant te maken met diverse regelgeving en maakt het samenstellen onderdeel uit van een workflow. Die workflow start eigenlijk al voor de poort, oftewel de mogelijke acceptatie van de klant en zijn of haar opdracht. We laten tijdens deze training de gehele samenstelcyclus de revue passeren.

Inhoud

Als we het over samenstellen hebben, is de eerste gedachte die opkomt dat het gaat om de NVcos 4410. En dat is natuurlijk een belangrijke set aan regelgeving. Maar hoe zit het met de rest? Hoe is uw acceptatiebeleid? Hoe is de jaarlijkse evaluatie van de opdracht? Waar ligt de zorgplicht van de accountant en waar de verantwoordelijkheid van de klant? Deze aspecten en meer komen tijdens deze training aan bod. Ook de ervaringen van de deelnemers zullen zeker de nodige aandacht krijgen, oftewel leren van en met elkaar!

Aan bod komen onder meer:

- Wat is uw acceptatiebeleid?
- regelgeving in het kader van de Wwft;
- Risicogericht samenstellen of niet?
- termijnen die spelen;
- informatie en communicatie;
- Wat moet wel en wat niet in het dossier?
- deponeren en dossier sluiten.

Doel

Na het volgen van deze training is het (weer) duidelijk hoe de samenstelcyclus eruit ziet en onderken je de eigen risico's. Bovendien kan je beoordelen of de cyclus zoals die bij jou op kantoor is geregeld, nog up to date is.

Doelgroep

Accountants, samenstellers en assistent-accountants.

Externe verslaggeving voor diverse rechtsvormen – kennis-upgrade

Verslaggeving is een interessant en zeker ook breed terrein. Want met wat voor soort organisatie heb je te maken en welke verslaggevingsregels zijn hierop van toepassing? Vergeet niet dat als de verslaggevingsregels niet goed worden toegepast, de gebruiker van de jaarrekening wellicht verkeerde besluiten zou kunnen nemen. Niet goed voor de gebruiker, niet voor de stakeholders en zeker niet voor de accountant. Deze cursus gaat in op de belangrijkste aspecten rondom de jaarverslaggeving conform BW 2, titel 9 (voor de kleine en micro-rechtspersoon), de eenmanszaak en non-profit organisaties.

Inhoud

We stippen tijdens deze cursus het speelveld van verslaggeving aan en lichten daar specifieke zaken uit. Daarnaast worden actualiteiten besproken en is er gelegenheid om vragen te stellen. De volgende zaken komen in elk geval aan de orde:

- algemeen overzicht onderdelen jaarrekening;
- grondslagen en toelichtingen, stelselwijzigingen;
- niet in de balans opgenomen verplichtingen;
- continuïteit;
- datering en ondertekening jaarrekening;
- jaarrekening micro-rechtspersonen;
- verschillen t.o.v. jaarrekeningen van niet-rechtspersonen en IB-plus-aangiften;
- belangrijkste verschillen met fiscale grondslagen;
- meest voorkomende valkuilen in jaarrekeningen;
- BW 2, titel 9, RJ-uitingen en de RJ640.

Doel

Na deze cursus heb je de belangrijkste aspecten rond de verslaggeving van jaarrekeningen weer scherp en ben je op de hoogte van recente wijzigingen.

Doelgroep

Accountants, samenstellers en assistent-accountants.



Leer kijken door de bril van de toetser

Eens in de zoveel jaren wordt menig accountantskantoor weer vereerd met een bezoek van een toetser. Niet erg, denk je, ik lever immers kwaliteit aan mijn klant! En dat is natuurlijk ook zo. Maar we weten dat de toetser ook naar andere zaken kijkt in relatie tot de regels van het accountantsberoep. Wij hebben in de loop der jaren kantoren bijgestaan bij de toetsing. Op basis van deze ervaring hebben we de highlights opgesteld waar je bij een toetsing op moet letten en wellicht nog (extra) aandacht aan moet besteden. Kortom, deze cursus is interessant, praktisch en het houdt je scherp.

Inhoud

Tijdens deze cursus nemen we je mee in de aspecten die een rol spelen tijdens de toetsing. Hoe verloopt de toetsing en waar kijkt de toetser naar? Hierbij maken we gebruik van de vragenlijst van de Raad voor Toezicht. Er is tijdens deze cursus ruimte voor inbreng van eigen casuïstiek. Juist door veel ervaringen te delen, leren we met en van elkaar. Uiteraard zullen wij ook onze ervaringen delen met de deelnemers. De volgende zaken komen aan bod:

- de monitoringslijst voor de selectie;
- de relatie tussen de NVKS en de toetsingselementen;
- Wat is wel en niet verplicht?
- Hoe zit dat met een voortgezette toetsing?
- uitspraken van de Accountantskamer

Doel

Na deze cursus ben je in staat om nog beter de toetsing in te gaan, omdat jij de toetspunten goed voor elkaar hebt.

Doelgroep

Accountants en kwaliteitsbepalers van het kantoor.

Wat er ook speelt.

NVKS, toelichtingen en je kwaliteitssysteem

Sinds 1 januari 2018 moet de Nadere Verordening Kwaliteitssystemen (NVKS) worden toegepast. Dit is de opvolger van de (tijdelijke) Nadere Voorschriften Accountantskantoren (NVAK). De NVKS heeft al veel vragen opgeroepen. Mede daarom zijn er inmiddels toelichtingen uitgebracht. In deze training behandelen we de NVKS-regelgeving. Veel kantoren richten hiertoe een handboek in. Maar is dat voldoende om zorg te dragen voor een correcte uitvoering van de NVKS? Het antwoord op deze vraag krijg je tijdens deze training.

Inhoud

De NVKS is een minimale set aan regelgeving waar het accountantskantoor aan moet voldoen bij het uitvoeren van NVKS-opdrachten. Afhankelijk van de omvang van het kantoor, kan het zijn dat bepaalde onderdelen niet eens van toepassing zijn. Tijdens deze training gaan we door de regelgeving heen. We nemen daar ook in mee zaken als de Wwft en NOCLAR, omdat die regels ook alles met de kwaliteit van het kantoor te maken hebben. Om met en van elkaar te leren zullen wij de interactie met de deelnemers stimuleren om zodoende ervaringen uit de praktijk te delen. De volgende onderwerpen passeren onder meer de revue:

- Wat is de NVKS?
- Wat zijn NVKS-opdrachten?
- De gelaagde structuur: niet alle artikelen zijn altijd van toepassing;
- De toelichtingen bij de NVKS;
- NVKS in het kwaliteitssysteem;
- Ook voor kleinere kantoren!
- Het handboek: de vertaling van de NVKS?
- Wwft-perikelen;
- NOCLAR;
- ... en andere verplichtingen.

Doel

Na de training heb je je kennis over de NVKS vernieuwd en kun je dit toepassen binnen je eigen organisatie.

Doelgroep

Accountants, kantooreigenaren en de kwaliteitsbepalers van het kantoor.

Wat er ook speelt.

Wwft: praktische toe-passing binnen je kantoor

De Wwft-regelgeving gaat steeds verder en het toezicht op de naleving ervan is steeds strikter. De regels van de Wwft zijn voor jou van groot belang. Tegelijk moet je er ook weer niet een al te groot drama van maken. Met een aantal praktische maatregelen en gewapend met operationele kennis kun je je zaken namelijk qua Wwft redelijk eenvoudig op orde krijgen en houden. Centrale vragen tijdens deze cursus zijn: hoe richt jij jouw organisatie voldoende Wwft-proof in, hoe monitor je je cliënten die zelf onder de Wwft vallen en wanneer is een Wwft-melding aan de orde?

Inhoud

De volgende onderwerpen worden onder andere behandeld:

- Voor wie en wanneer is de Wwft van toepassing?
- het formuleren en hanteren van een Wwft-risicobeleid;
- de consequenties van het Wwft-risicoprofiel van je cliënt voor het cliëntenonderzoek en voor de werkzaamheden rond de opdracht voor die cliënt;
- het gebruik van een checklist Wwft en de vastlegging Wwft-aspecten in de bedrijfsverkenning;
- de monitoring van cliënten die zelf onder de Wwft vallen;
- de meldingsplicht; in welke gevallen en hoe?
- (overige) valkuilen en attentiepunten van de Wwft.

Ook worden aan de hand van veel praktijkvoorbeelden een aantal lastige aspecten van de Wwft verduidelijkt. Er is genoeg ruimte voor vragen of voor inbreng van specifieke casussen.

Doel

Na deze cursus ben je weer op de hoogte van de nieuwste eisen van de Wwft en hoe je deze het beste kunt implementeren in jouw organisatie.

Doelgroep

De cursus is verplichte kost voor bestuurders van accountants- administratie- en belastingadvieskantoren, maar kan ook heel goed gebruikt worden om te voldoen aan de opleidingsverplichting die de Wwft bevat voor alle kantoormedewerkers.

Rendement door risi-coggericht samenstellen

NV COS 4410 bevat de voorschriften voor de uit te voeren samenstellingsopdracht. In Handreiking 1136 wordt op deze voorschriften nader ingegaan. Een en ander moet leiden tot een correcte uitvoering van de samenstellingsopdracht. Tijdens deze training gaan we in op de ins en outs van deze standaard en handreiking.

Inhoud

De vraag in de praktijk is, kan het niet efficiënter en doen we niet te veel of te weinig? Een goed begin is het halve werk, oftewel een goede uitgangssituatie is bepalend voor een efficiënte aanpak. Is de basis goed, oftewel beschikken we over een volledig uitgewerkte kolommenbalans? Pas dan kunnen we goed aan de slag! Wat zijn de ervaringen van de deelnemers en wat zien wij in de praktijk gebeuren? Oftewel leren van en met elkaar! Aan de orde komen de volgende zaken:

- Standaard 4410;
- Handreiking 1136;
- risico's: significante aangelegenheden en aandachtspunten;
- Wat moet er vastgelegd worden?
- enkele specifieke attentiepunten en valkuilen;
- actuele ontwikkelingen.

Doel

Na deze training ben je weer stevig bijgepraat in het kader van de NV COS 4410 en Handreiking 1136 en kan je op een efficiënte manier de samenstellingsopdracht uitvoeren.

Doelgroep

Accountants, samenstellers en assistent-accountants.



Introductie duurzaamheid

In een praktische training gaan we het containerbegrip 'duurzaamheid' afbakenen en afpellen in relatie tot het mkb.

Inhoud

Tijdens deze training krijg je concreet antwoord op o.a. de volgende vragen:

- Welke wetgeving is er en/of komt eraan?
- Wat wordt nu precies verstaan onder duurzaamheidsverslaglegging?
- In welke mate is dit van toepassing op het mkb?
- Waarom komt dit op het bordje van de accountant?
- Hoe incorporeer ik 'duurzaamheid' bij mijn mkb-klanten?
- Is dit werk rendabel in mijn kantoorpraktijk?
- Zijn er modellen en formats waarmee ik morgen concreet aan de slag kan? En zo ja, welke zijn dat?
- We gaan aan de slag met praktische voorbeelden.

Doel

Het doel van deze training is om inzicht te krijgen in het begrip duurzaamheid in relatie tot mkb-bedrijven. Daarnaast staan we stil bij de rol die de accountant zou kunnen en/of moeten spelen aan de hand van praktisch gereedschap en hoe je dit in je kantoor kunt integreren. Het doel van de webinars is het opzoeken van de verdieping op specifieke deelt thema's.

Doelgroep

Accountants en mkb-adviseur



Herkennen en erkennen wat er speelt voor assistenten op een accountantskantoor

In deze tijd van personeelskrapte komt de relatiebeheerder en/of accountant vaak niet toe aan het begeleiden van assistent-accountants. Een praktische cursus voor de assistenten is een mooie gelegenheid om het niveau op een hoger level te krijgen en de efficiëntie te verbeteren.

Inhoud

Tijdens dit praktijkgerichte webinar gaan we in op de volgende aspecten:

- Wat is risicogericht samenstellen?
- Wat houdt de 'knip' tussen de administratieve fase en de samenstelfase in?
- Hoe stel je een goede bedrijfsbeschrijving op?
- Hoe onderken je de risico's (significante aangelegenheden) bij de klant?
- Welke werkzaamheden verricht je om de significante aangelegenheden te mitigeren tot nihil?
- Welke onderwerpen dienen aan bod te komen tijdens het besprekingsverslag?
- Hoe kan risicogericht samenstellen leiden tot efficiënter werken?

Doel

Het doel van dit praktijkgerichte webinar is dat er veel efficiënter gewerkt gaat worden. Een groot voordeel is dat er geen werkzaamheden meer dubbel verricht worden en er dus tijdbesparing plaatsvindt.

Doelgroep

Assistent-accountants



Optimalisatie externe verslaggeving: fouten en oplossingen

Een foutje is snel gemaakt, ook in de externe verslaggeving. Toch is het ene foutje sneller gemaakt dan het andere. Tijdens deze cursus leer de valkuilen herkennen, waardoor veelgemaakte fouten kunt voorkomen.

Inhoud

Tijdens deze cursus behandelen we veelgemaakte fouten in externe verslaggeving. Aan de hand van de theorie en diverse praktijkcasussen laten we de valkuilen zien. En uiteraard laten we ook de oplossingen zien. Er is ook voldoende gelegenheid om vragen te stellen over eigen praktijkcasussen.

Doel

Na deze cursus heb je inzicht in veelgemaakte fouten in externe verslaggeving. Je leert de valkuilen herkennen, en ook de oplossing.

Doelgroep

Accountants, samenstellers en assistent-accountants.



Fiscaal

Toeslagen optimaliseren en procedures in de AWIR

Als administratiekantoor, belastingadviseur of accountant kan je niet om de toeslagen heen. De Awir is onlangs na de toeslagenaffaire meerdere keren aangepast. Hierbij is de 'hardheid' van de wet aangepakt en de rechtsbescherming van belanghebbenden verbeterd. Als adviseur moet je op de hoogte zijn van de meest recente ontwikkelingen. Tijdens deze cursus praten we je bij over allerlei aspecten met betrekking tot de toeslagen, zodat je ook hierin je klant optimaal kunt adviseren.

Inhoud

De volgende aspecten komen – mede aan de hand van praktijkvoorbeelden – uitgebreid aan de orde:

- de basis van de Awir;
- de begrippen draagkracht, toetsingsinkomen, partner en kind;
- wanneer te veel vermogen?
- bezwaar en beroep;
- de hardheidsclausule en de vangnetbepaling;
- casusposities;
- actualiteiten en jurisprudentie

Doel

Na afloop van deze cursus ken je de (on)mogelijkheden met betrekking tot de toeslagen. Je weet welke bezwaar- en beroepsmogelijkheden je kunt gebruiken en je kunt jouw klant optimaal adviseren.

Doelgroep

Accountants, administratieconsulenten en fiscalisten.



Familiebankieren en eigen woning – voordelen en valkuilen in het nieuwe box-3-systeem vanaf 2023

De kinderen willen een eigen woning kopen. De ouders willen graag helpen. Wat is de fiscaal voordeligste route? In plaats van schenken aan de kinderen is vaak een lening gecombineerd met een jaarlijkse schenking voordeliger. Zo kunnen de ouders een goed rendement maken over hun vermogen en de kinderen profiteren van een grote belastingteruggave en zeer lage woonlasten. De box-3-effecten zijn momenteel ook zeer relevant en komen dus ook aan bod tijdens deze cursus.

Inhoud

Aan de orde komen onder meer:

- de familielening, wanneer wel of niet;
- wel of geen hypotheekrecht vestigen?
- de juiste rente bepalen (tevens behandeling van relevante jurisprudentie);
- de familiebank via de bv;
- de administratieve verplichtingen;
- de box-3-gevolgen;
- rekenmodellen en praktijkcasussen

Doel

Na afloop van deze cursus kun je jouw klanten adviseren in hun afwegingen om wel of niet te kiezen voor een familielening, maar ook over de voorwaarden en de hoogte van de rente. Je kunt jouw klanten van begin tot eind begeleiden naar een goede eigenwoning. Ook kun je een eigenwoningsschenking via een familielening fiscaal optimaliseren. Daarbij heb je bovendien de beschikking over alle relevante (reken)modellen.

Doelgroep

Accountants, administratieconsulenten en fiscalisten met enige jaren praktijkervaring.

Ins and outs overdrachtsbelasting

De overdrachtsbelasting (OVb) staat volop in de belangstelling. De startersvrijstelling, het 2%-tarief en een tarief van 10,4% houden de gemoederen behoorlijk bezig. Andere zaken die spelen zijn de verplichtingen bij overdracht van de economische eigendom van onroerend goed bij een onderhandse akte. Bij een bedrijfsoverdracht met onroerend goed is het van belang een duidelijk beeld te krijgen of, en in hoeverre er OVb verschuldigd is, welke vrijstellingen er gelden en welke valkuilen er zijn. Dit geldt ook voor omzettingen van ondernemingen met onroerend goed in een holdingstructuur. Kortom, wil je vooral praktische kennis opdoen over de OVb? Kom dan naar deze cursus.

Inhoud

Aan bod komen onder meer:

- de tarieven, eigen woning en aanhorigheid;
- de samenloopvrijstelling, vrijstelling bedrijfsopvolging, kavelruilvrijstelling en de cultuurgrondvrijstelling
- de fusie- en splitsingsvrijstellingen
- de onroerendezaakrechtspersoon (artikel 4 WBR-lichaam)
- de inbreng in een bv
- personenvennootschappen (vof / maatschap / etc.)

Doel

Na afloop van deze cursus kun je de overdrachtsbelasting in kaart brengen van een specifieke casus. Je weet wanneer je wel en niet een beroep kunt doen op de diverse vrijstellingen. Ook ken je de valkuilen die er zijn.

Doelgroep

Accountants, administratieconsulenten en fiscalisten met enige jaren praktijkervaring.



Projectontwikkelaars op jacht naar landbouwgrond

De belangstelling voor bouwgrond in verband met de behoefte aan woonhuizen neemt sterk toe. Projectontwikkelaars zijn bereid voor landbouwgronden forse bedragen op tafel te leggen zonder dat er al enig zicht is op een eventuele woonbestemming in dat gebied. De huidige grondeigenaren vragen zich af wat de fiscale gevolgen zijn van verkoop en welke mogelijkheden er zijn om de eventuele herinvesteringsreserve binnen de kaders van overheidsingrijpen te kunnen benutten. Al deze aspecten en meer komen langs tijdens deze cursus.

Inhoud

Aan de orde komen onder meer:

- de verkoop van warme grond en de herinvesteringsreserve
- het gebruiksrecht
- de nabetaling
- de verkoop van row-grond
- de verkoop van grond in box 3 of vanuit de bv

Doel

Na afloop van deze cursus kan je de fiscale gevolgen in kaart brengen van een specifieke casus rond de verkoop van landbouwgrond. Je weet wat je moet doen met het gebruiksrecht en hoe je de nabetaling fiscaal moet verwerken. Daarnaast kan je de (on)mogelijkheden van de herinvesteringsreserve in kaart brengen.

Doelgroep

Accountants, administratieconsulenten en fiscalisten met enige jaren praktijkervaring.

DGA in de inkomstenbelasting

Nederland kent zo'n kwart miljoen directeuren-grotaandeelhouders (dga's). Deze dga's nemen in de inkomstenbelasting een bijzondere positie in. Ze zijn namelijk allen houder van een aanmerkelijk belang. In deze cursus gaan we het niet hebben over dit aanmerkelijk belang (ab), maar wel over wat deze ab-positie voor het overige met zich meebrengt.

Inhoud

Aan de hand van praktijkvoorbeelden komen in ieder geval aan de orde:

- Werkruimte (in de woning) van de dga
- Terbeschikkingstelling (TBS) van vermogensbestanddelen aan de bv (onder andere de onzakelijke lening); ook start en einde van de TBS
- De Wet excessief lenen bij eigen vennootschap
- De liquidatie van de bv en de mogelijkheden van een belastingkorting

Doel

Na deze cursus ken je de bijzondere regels waar een dga voor de inkomstenbelasting mee te maken heeft, en kun je deze toepassen.

Doelgroep

Deze cursus is geschikt voor iedere adviseur en accountant die dga's als klant heeft.



Fiscale actualiteiten

Het belastingstelsel in Nederland is bijzonder dynamisch. Jaarlijks zijn er meerdere wetswijzigingen, een groot aantal beleidsbesluiten, uitspraken van de Kennisgroepen, rechterlijke uitspraken en artikelen van fiscale schrijvers. Ze kunnen allemaal van belang zijn voor de situatie van jouw klanten. Hoe kan je dit allemaal bijhouden? Het antwoord is simpel: door het volgen van onze cursus fiscale actualiteiten. Tijdens deze cursus bespreken we de nieuwste fiscale wijzigingen en inzichten die voor jouw praktijk relevant zijn. Daartoe worden de onderwerpen meerdere keren per jaar geactualiseerd.

Inhoud

Aan de hand van praktijkvoorbeelden komen in ieder geval aan de orde:

- wetswijzigingen en beleidsbesluiten
- belangrijke rechterlijke uitspraken
- massaalbezwaarprocedures zoals over box 3
- Vragen uit de praktijk

Doel

Na deze cursus ben je op de hoogte van de laatste fiscale actualiteiten en kan je hierover het gesprek met je klant voeren.

Doelgroep

Deze cursus is geschikt voor iedere adviseur en accountant die betrokken is bij de belastingpositie van zijn of haar klant.



Belastingcontrole in de praktijk

Wie schrikt, heeft een kwaad geweten, zo nemen we doorgaans aan. Maar ook zonder kwaad geweten kan de schrik om het hart slaan. Bij ondernemers gebeurt dat vaak als de Belastingdienst ‘aanbelt’ voor een controle van de boeken. Als de geschrokken ondernemer jou vervolgens belt, dien je goed voorbereid te zijn, zodat je hem of haar direct gerust kunt stellen en kunt informeren over de rechten en plichten tegenover de controleambtenaar. Na het volgen van deze workshop hoeft niemand meer te schrikken van de bel.

Inhoud

In deze praktische cursus vertellen we wat de fiscus wel en niet mag bij een controle/boekenonderzoek. Ook leggen we uit hoe je als adviseur jouw klant, de ondernemer, hierop het beste kunt voorbereiden. We gaan uit van het wettelijke kader en verkennen de verplichtingen én de rechten van zowel de belastingplichtige als de controleambtenaar. Daarbij bespreken we uiteraard de do's en don'ts en gaan we onder andere in op de volgende vragen:

- Hoe begeleid je als adviseur een belastingcontrole?
- Hoe kijkt de Belastingdienst aan tegen de controle?
- Waar let de fiscus op en wat kun je verwachten?
- De controle bij de klant of juist op uw kantoor?
- Welke rol geef je aan je klant?
- Hoe gaan we om met vragen van de controleur?
- Hoe zorgen we voor een zo gering mogelijke impact op je klant?
- Hoe leid je de zaak in goede banen als er onverhoopt een serieus probleem ontstaat tijdens de controle?

Doel

Na deze workshop weet je hoe je met jouw klant een belastingcontrole kunt voorbereiden. Je weet beter om te gaan met vragen van een controleur, en met wat je wel en vooral ook niet moet doen. Kortom, je leert hoe je een belastingcontrole in goede banen leidt.

Doelgroep

De accountant, belastingadviseur en ervaren medewerker, die zelfstandig een belastingcontrole begeleidt.



De strijd tegen fiscale boetes

Jouw cliënten kunnen worden geconfronteerd met fiscale boetes. Het maakt niet uit of het btw- of loonheffing betreft; fiscale boetes komen op ieder gebied van het belastingrecht voor. Kennis omtrent fiscale boetes is een vereiste voor iedere accountant en belastingadviseur. Hoe kunnen boetes worden voorkomen en met welke argumenten kunnen opgelegde boetes worden bestreden? Kennis van fiscale boetes zorgt ervoor dat je de belangen van jouw cliënten nog beter en breder kunt waarborgen en die boetes zoveel mogelijk kunt proberen te voorkomen, ongedaan maken of beperken. Via deze cursus praten we je in drie uur bij over fiscale boetes.

Inhoud

In deze cursus passeren in ieder geval de volgende onderwerpen de revue:

- het verschil tussen verzuim- en vergrijpboetes;
- de rol van de adviseur bij fiscale boetes;
- hoe het risico op boetes kan worden beperkt;
- boetes voor adviseurs en accountants;
- hoe boetes kunnen worden bestreden.

Doel

Na deze cursus ben je op de hoogte omtrent diverse aspecten van fiscale boetes en kun je deze kennis waar nodig inzetten bij het behartigen van de belangen van je cliënten.

Doelgroep

Deze cursus is bedoeld voor (assistent-)accountants en (fiscaal) adviseurs.

Juridisch

Spot on: Ondernemingsrecht in 2024

Welke ontwikkelingen zijn er in het ondernemingsrecht? Met welke recente jurisprudentie en nieuwe wetgeving moet je rekening houden? Denk aan de Tijdelijke wet transparantie turboliquidatie die 14 november 2023 in werking is getreden en de modernisering van de regels rond de personenvennootschap. Wat zijn de gevolgen voor het toe- en uittreden van vennoten? Ook besteden we tijdens dit webinar aandacht aan de mogelijkheden die de Wet Homologatie Onderhands Akkoord biedt (WHOA).

Inhoud

Dit webinar staat in het teken van actualiteiten in het ondernemingsrecht. Daarom staan de exacte onderwerpen die worden behandeld nog niet vast. De volgende onderwerpen komen in elk geval aan bod:

- de Tijdelijke wet transparantie turboliquidatie;
- de nieuwe regeling rond personenvennootschappen: afgescheiden vermogen, aansprakelijkheid, concurrentie en flex-bv;
- de incasso van vorderingen;
- de Wet Homologatie Onderhand akkoord (WHOA)

Doel

Je bent helemaal op de hoogte van de belangrijkste ontwikkelingen in het ondernemingsrecht en de opgedane kennis kun je direct toepassen in de praktijk.

Doelgroep

Accountants en adviseurs.



Financiering & zekerheden

Een financier is bereid een krediet te verstrekken als hij of zij daar voldoende zekerheid voor terugkrijgt. Welke zekerheden zijn er en wat zijn de gevolgen ervan? Wat is de juiste manier om dit vast te leggen? En meer in het algemeen: waar moet je op letten bij het afsluiten van een kredietovereenkomst? Deze vragen en meer komen aan bod tijdens deze cursus.

Inhoud

Tijdens deze cursus wordt onder andere aandacht besteed aan:

- zekerheden, borgstelling en hoofdelijke aansprakelijkheid
- de werking en rangorde van zekerheden, meer specifiek: hypotheek, pandrecht, eigendomsvoorbehoud en retentierecht
- aan de rechten en plichten van schuldeiseres en schuldenaren bij betalingsproblemen, uitwinning, beslag en faillissement

De cursus is praktijkgericht met gelegenheid om vragen te stellen, casussen te bespreken en ervaringen uit te wisselen.

Doel

Je hebt na het volgen van deze cursus actuele kennis rondom financiering en het stellen van zekerheden.

Doelgroep

Financieel deskundigen, zoals een accountant, die zijn/haar kennis op het gebied van kredietverlening, zekerheidsrechten en insolventie wil actualiseren.

De zorgplicht en aansprakelijkheid bij adviesberoepen

Wanneer ben je als adviseur aansprakelijk voor de gevolgen van een onjuist of onvolledig gegeven advies? Hoe ver strekt je zorgplicht? Wat is de omvang van de schade? Ben je verzekerd tegen deze schade? Dat zijn vragen die jou als adviseur bezig kunnen houden wanneer je een advies verstrekt aan een klant. Het kan namelijk iedereen overkomen dat er een advies wordt gegeven dat achteraf onjuist of onvolledig blijkt te zijn. In deze cursus besteden we aandacht aan de zorgplicht en aansprakelijkheid van adviseurs zoals accountants, notarissen en advocaten.

Inhoud

Tijdens deze cursus besteden we aandacht aan:

- contractuele en wettelijke verplichtingen
- tuchtrechtelijke en civielrechtelijke gevolgen van beroepsfouten
- de inhoud en reikwijdte van de zorgplicht tegenover een opdrachtgever en derden
- preventieve maatregelen en verweermiddelen om aansprakelijkheidsrisico's te beperken of te vermijden

De cursus is praktijkgericht met gelegenheid om vragen te stellen, casussen te bespreken en ervaringen uit te wisselen.

.

Doel

Na deze cursus ben je helemaal op de hoogte van de juridische aspecten van de beroepsuitoefening van adviesberoepen. De opgedane kennis kun je direct toepassen in de praktijk.

Doelgroep

Accountants en andere adviseurs



Werkkosten- en cafetariaregeling van A tot Z

De Werkkostenregeling (WKR) is ruim 10 jaar geleden ingevoerd en was bedoeld om de regels omtrent vergoedingen en verstrekkingen te vereenvoudigen. Daar is weinig van terechtgekomen. Uit het Trendonderzoek Salarisprofessionals 2023 van het NIRPA blijkt dat 73% van de salarisprofessionals de regeling nog steeds als (redelijk) complex zien. Door de aanpassingen in de afgelopen jaren ontbreekt het overzicht. 85% geeft aan wel eens moeite te hebben met het bepalen van welke vergoedingen er onder de WKR vallen. Als lastige onderwerpen worden vooral het individueel keuzebudget (cafetariaregeling), het bedrijfsfeest maar ook de fiets genoemd. De informatievoorziening vanuit de overheid schiet daarbij te kort. Door de complexiteit wordt de WKR lang niet altijd optimaal toegepast. Tijdens deze training krijg je een overzicht van de werking van de WKR en veel tips aan de hand van praktijkgevallen.

Inhoud

De WKR wordt niet optimaal benut, bijvoorbeeld doordat er te weinig gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheid van vrijgestelde vergoedingen en verstrekkingen. Aan de andere kant worden er teveel vergoedingen en verstrekkingen ten laste van de vrije ruimte gebracht. Vaak wordt de vrije ruimte niet volledig benut of onnodig overschreden. Door een goed samenspel tussen de financiële administratie en de salarisadministratie kun je de werking van de WKR optimaliseren. Dit scheelt financiële lasten voor de werkgever die daardoor ook een goede salarisadministratie zal weten te waarderen. De volgende vragen worden tijdens deze training beantwoord:

- Hoe verwerk je de WKR in de salaris- en de financiële administratie?
- Wanneer en hoe moet een werkgever een vergoeding 'aanwijzen'?
- Wat kan er 'in' de vrije ruimte? Hoe hanteert de Belastingdienst de gebruikelijkheidstoets?
- Mag een bonus nu wel of niet via de vrije ruimte onbelast worden uitgekeerd?
- Hoe kan een DGA gebruikmaken van de WKR?
- Welke (tariefs)voordelen zijn er te behalen?
- Hoe verwerk je een cafetariaregeling?
- Is het toepassen van de concernregeling voordelig?
- Kan de werkgever nog een onbelaste personeelsreis organiseren? Hoe kan dat zo fiscaal vriendelijk mogelijk?
- Hoe werkt de nieuwe thuiswerkvergoeding?
- Kan een werkgever een sportschoolabonnement vergoeden? En een gezondheidscheck?
- Is er inmiddels al rechtspraak over de WKR?

Doel

Na deze training ben je in staat om werkgevers te adviseren over de mogelijkheden van de WKR en de WKR zo optimaal mogelijk toe te passen.

Doelgroep

Salarisadministrateurs

Wat er ook speelt.

DGA en partner verlonen

Vaak zijn de loonheffingen het sluitstuk bij een herstructurering, terwijl de financiële gevolgen groot zijn. Als de dga van een management-bv ten onrechte als niet verzekerd is aangemerkt, lopen de naheffingen en boeten behoorlijk op. De Belastingdienst is vaak ten onrechte van mening dat de dga van een management-bv verplicht verzekerd is voor de werknemersverzekeringen. Er worden dan ten onrechte premies betaald of nageheven. Het komt ook voor dat er premies zijn betaald, maar er achteraf toch geen recht op een uitkering bestaat. Dit leidt tot teleurstelling en verwijten van de klant. Uit een peiling van de Belastingdienst blijkt dat veel adviseurs het gebruikelijk loon te hoog vaststellen. Ook stelt de Belastingdienst de hoogte van het gebruikelijk nogal eens ter discussie. Hoe stel je op de juiste wijze een gebruikelijk loon vast? Welke fiscaalvriendelijke beloningsvormen zijn er voor een dga binnen de Werkkostenregeling?

Inhoud

De volgende onderwerpen komen voorbij tijdens deze cursus:

- Wanneer is een dga wel of niet verplicht verzekerd voor de werknemersverzekeringen?
- En de echtgenote en kinderen van de dga?
- Hoe kan ik verzekeringsplicht voorkomen door een juiste managementovereenkomst? Wat zijn de valkuilen?
- Hoe zit het met ex-aandeelhouders die nog blijven doorwerken voor de koper?
- Is de hoge of lage WW-premie van toepassing bij een verzekerde dga?
- De Belastingdienst merkt op dat er een werknemer met een hoger salaris is. Moet het gebruikelijk loon worden verhoogd?
- Dient het loon van de dga gelijk te zijn aan de managementvergoeding?
- Ga je in vooroverleg met de Belastingdienst over de hoogte van het loon?
- Wat zijn de gevolgen als de dga ziek wordt?
- Welke mogelijkheden zijn er binnen de Werkkostenregeling? Wat zijn de gevolgen voor de gebruikelijkloonregeling?

Doel

Na deze cursus kun je de verzekeringsplicht van de DGA beoordelen en adviseren over het voorkomen daarvan. Ook ben je in staat het gebruikelijk loon te optimaliseren.

Doelgroep

Accountants, belastingadviseurs en salarisprofessionals.

Wat er ook speelt.

Internationale payroll en grensoverschrijdende arbeid

Steeds meer ondernemingen zijn internationaal actief. Ook is er toename van werknemers die in een ander land wonen dan waar ze werken. Ook telewerken vanuit het buitenland is populair. Dit heeft allemaal gevolgen voor de salarisadministratie. Veel salarisprofessionals hebben dan ook al dan niet dagelijks te maken met internationale payroll. Daarvoor is het van belang dat je als salarisprofessional de basiskennis in huis hebt. Deze training helpt je daarbij. Dat doen we aan de hand van veel voorkomende praktijksituaties. Zo leer je situaties herkennen en kun je werkgevers en werknemers op hoofdlijnen adviseren en de juiste vragen stellen.

Inhoud

Aan de orde komen onder meer de volgende klantvragen:

- Hoe bepaal ik de (fiscale) woonplaats?
- Waar moet loonheffing worden betaald?
- Hoe werkt de 183-dagenregeling?
- Kan het loon in 2 landen belast zijn? Hoe maak ik een salarysplit?
- Welke kosten kan een werkgever onbelast vergoeden aan de grensoverschrijdende werknemer?
- Klopt het dat buitenlandse uitzendbureaus goedkoper kunnen werken? Is dat legaal?
- Hoef ik de 30%-regeling alleen maar aan te vragen?
- Waar is de werknemer sociaal verzekerd? En wat dan als hij in meerdere landen werkt?
- Handig uitzenden naar het buitenland
- Handig inlenen uit het buitenland
- Wat zijn de gevolgen van thuiswerken vanuit het buitenland?

Doel

Na deze training ben je in staat om in veel voorkomende situaties te bepalen waar de werknemer belasting- en/of premieplichtig is en internationale vragen van je klanten in eerste aanleg te beantwoorden.

Doelgroep

Deze training is bedoeld voor de meer ervaren salarisprofessional en adviseur die zijn/haar klanten ook wil adviseren over grensoverschrijdend werken.

Zzp'ers en wetsvoorstel VBAR. Hoe nu verder?

Op vrijdag 6 oktober 2023 is het wetsvoorstel 'Verduidelijking beoordeling arbeidsrelaties en rechtsvermoeden'(VBAR) ter consultatie gepubliceerd. Dit wetsvoorstel betreft nieuwe wetgeving over het inhuren van zzp'ers en de vraag of er al dan niet sprake is van een arbeidsovereenkomst. Als dat laatste het geval is, zal een opdrachtgever als werkgever worden aangemerkt en loonheffingen moeten afdragen. De zzp'er wordt dan niet als ondernemer aangemerkt. Alhoewel het wetsvoorstel nog maar in een pril stadium verkeerd en er nog veel kan veranderen, zorgt het nu al voor veel ophef en onrust. Vanwege de vergaande gevolgen voor zzp'ers en hun opdrachtgevers, zijn er al veel vragen en onduidelijkheid. Tijdens deze cursus wordt in korte tijd ingegaan op het wetsvoorstel en de gevolgen voor je klanten.

Inhoud

De volgende onderwerpen passeren de revue:

- Wat is de aanleiding voor het wetsvoorstel?
- Wanneer is er sprake van een arbeidsovereenkomst?
- Hoe wordt dat getoetst? Met welke indicaties moet je rekening houden?
- Wat zijn de afwegingen?
- Hoe wordt rekening gehouden met zelfstandig ondernemerschap?
- Wat is de laatste stand van de jurisprudentie?
- Wat houdt het rechtsvermoeden in en wanneer speelt dat?
- Hoe passen we de regels in de praktijk toe?
- Hoe kun je de risico's voor je klant beperken?

Doel

Na deze cursus ben je op de hoogte van de belangrijkste elementen van het wetsvoorstel en kun je jouw klanten tijdig informeren.

Doelgroep

Adviseurs die vragen krijgen van hun kanten over het inhuren van zzp'ers en de risico's daarbij.



Groene arbeidsvoorwaarden, hoe ziet dat eruit?

Groene arbeidsvoorwaarden als onderdeel van het beloningspakket worden steeds populairder. Denk aan het stimuleren van werknemers om op de fiets of met het openbaar vervoer naar het werk te komen. Of meer thuiswerken om minder reisbewegingen te krijgen of het uitruilen van bruto loon voor een netto vergoeding voor het verduurzamen van de woning van de werknemer. Tijdens dit webinar gaan we in op de verschillende groene arbeidsvoorwaarden die er zijn, hoe je deze invoert en of dat ook zomaar kan bij de werknemers die al in dienst zijn. Ook staan we stil bij de vraag hoe je deze arbeidsvoorwaarden financiert en fiscaal moet behandelen.

Inhoud

In dit webinar gaan we kijken naar de mogelijkheden voor werkgevers om groene en duurzame arbeidsvoorwaarden onderdeel van het beloningspakket te laten zijn. We beantwoorden onder meer de volgende vragen:

- Wat zijn groene arbeidsvoorwaarden?
- Hoe voer je groene arbeidsvoorwaarden in?
- Wanneer mag je arbeidsvoorwaarden aanpassen?
- Hoe financiert je arbeidsvoorwaarden?
- Wat moet je doen als een werknemer uit dienst gaat?

Doel

Het doel van dit webinar is om inzicht te geven in de mogelijkheden om groene en duurzame arbeidsvoorwaarden in het beloningspakket op te nemen.

Doelgroep

Accountants en adviseurs die werkgevers adviseren.



Ziekte & doorwerken na de WIA-keuring niet zonder risico's

Veel werkgevers vragen zich af wat de risico's zijn als ze verder gaan met de medewerker die 2 jaar ziek is geweest. Welke financiële voordelen c.q. nadelen zijn er in het geval de werknemer doorwerkt na 2 jaar? Elke keuze in dit verband heeft verschillende – financiële – consequenties. Bovendien kunnen de gemaakte keuzes ook van invloed zijn op de hoogte van de compensatie van de transitievergoeding door het UWV. Hier zijn werkgevers zich niet altijd van bewust. Tijdens deze cursus staan we stil bij al deze aspecten en gevolgen.

Inhoud

We gaan onder meer in op de financiële gevolgen van bepaalde keuzes voor het recht op een no riskpolis, een eventueel hernieuwd risico op een nieuwe loondoorbetaling voor 2 jaar of voor het loonkostenvoordeel 'herplaatsing arbeidsgehandicapte werknemer'. Ook is er aandacht voor de stand van zaken in wet- en regelgeving op dit gebied. Ook krijg je antwoord op de volgende klantvragen:

- Wat houdt de WIA-aanvraag en de WIA-keuring in?
- Doorwerken na 2 jaar? Wel of niet een nieuwe arbeidsovereenkomst aanbieden?
- Welke gevolgen zitten daaraan vast in de meest brede zin? Wat heeft de soort ziekte van de medewerker daarmee te maken?
- Ontstaat nieuw bedongen arbeid? Wat is dat en wanneer is daar sprake van?
- Wanneer heb je recht op de compensatie transitievergoeding als de medewerker door blijft werken? Behandeling met relevante jurisprudentie.
- Heeft het UWV een fout besluit genomen? Wat kun je dan doen? Beter nog: hoe doe je dat?

Doel

Het kennisgebied rondom arbeidsongeschiktheid en dan met name het daarmee samenhangende sociale zekerheidsrecht is complex. In de praktijk merken we dat klanten een groeiende behoefte hebben aan adviseurs met deze kennis. Na deze cursus heb je meer kennis van de – financiële – gevolgen van doorwerken na 2 jaar ziekte en weet je in dit kader welke valkuilen je moet omzeilen.

Doelgroep

Adviseurs die vragen krijgen van hun kanten over het inhuren van zzp'ers en de risico's daarbij.



De WAZO: de complexiteit van diverse verlofvormen

Nederland kent een heel scala aan verlofvormen, waaraan in de laatste drie jaren ook nog twee door het UWV betaalde verlofvormen zijn toegevoegd. Uiteraard hebben die nieuwe verlofvormen hun eigen, specifieke kenmerken. Daarmee is het 'verloflandschap' er niet gemakkelijker of overzichtelijker op geworden. Tijdens deze cursus maken we je wegwijs in het doolhof van verlofvormen.

Inhoud

Onder meer de volgende onderwerpen komen aan bod:

- loon bij ziekte of een uitkering bij ziekte?
- de verschillende verlofvormen
- het dagloon
- wie hebben recht op verlof?
- de overlijdensuitkering

Doel

Het kennisgebied rondom de diverse verlofvormen is nogal ingewikkeld. Er zijn veel misverstanden in de markt rondom de verplichting tot loonbetaling of over de vraag of de loondoorbetaling stopt. En zo ja, in welke gevallen? Na deze cursus kun je beter over de (financiële) verwachtingen van werkgevers en werknemers adviseren.

Doelgroep

Ondernemersadviseurs (loonadministrateurs) die hun adviespraktijk willen verbreden, HR-medewerkers.



De WIA naar de praktijk vertaald

De WIA is een belangrijke wet waar op een gegeven moment iedere werkgever mee te maken krijgt, maar (te) weinig van weet. Daarvoor zoeken werkgevers deze kennis bij hun adviseur. Tijdens deze praktijkgerichte training gaan we in op diverse aspecten van de WIA, zowel vanuit het belang van de werkgever/adviseur als vanuit het belang van de werknemer.

Inhoud

Klantvragen die behandeld worden zijn:

- de WIA-aanvraag en de WIA-keuring. Waar moet je op letten in verband met de loondoorbetalingsverplichting van werkgevers?
- aspecten van de no-riskpolis;
- het loonkostenvoordeel 'herplaatsing arbeidsgehandicapte werknemer';
- heeft het UWV een fout besluit genomen? Wat kun je dan doen? Beter nog: hoe doe je dat?
- bijverdienen naast de WIA;
- de WIA-uitkering herleeft? Hoe werkt dat en wat moet je daarvoor doen?
- wel of geen toerekening van de WIA-uitkering aan de werkgever?
- bezwaar inzetten. Hoe lopen de hazen bij het UWV?

Doel

Het kennisgebied rondom arbeidsongeschiktheid en dan met name het daarmee samenhangende sociale zekerheidsrecht is complex. In de praktijk merken we dat klanten een groeiende behoefte hebben aan adviseurs met deze kennis. Na deze training heb je kennis over WIA-vraagstukken en weet je onder meer welke valkuilen je moet omzeilen.

Doelgroep

Ondernemersadviseurs (loonadministrateurs) die hun adviespraktijk willen verbreden, HR-medewerkers



Introductie in de Ziektewet & de WIA

Als een werknemer ziek wordt, gaan allerlei arbeidsrechtelijke en sociaal zekerheidsrechtelijke radars draaien die elkaar in meerdere en mindere mate beïnvloeden. Komt het dienstverband van een zieke medewerker tijdens de 104 weken tot een einde, dan gaat deze medewerker ziek uit dienst. Hij of zij vraagt dan een WIA-uitkering aan bij het UWV of bij tussentijdse beëindiging een Ziektewetuitkering.

Dat lijkt dan een kwestie te zijn die alleen speelt tussen het UWV en de zieke medewerker, maar dit ligt toch gecompliceerder, zeker sinds de komst in 2014 van de Wet BEZAVA (Wet beperking ziekteverzuim en arbeidsongeschiktheid vangnetters). Tijdens deze prakgerichte training maken we je niet alleen wegwijs in deze wet, maar ook in de WIA en de Ziektewet.

Inhoud

In deze training behandelen we niet alleen wetskennis maar tevens jurisprudentie, aangezien de werkelijkheid weerbarstiger is dan waarin de wetgeving voorziet. Niet alle situaties passen namelijk binnen de kaders van de wet. We gaan in op de Wet BEZAVA en de toerekening van de instroom van de zieke medewerkers in de Ziektewet aan middelgrote en grote werkgevers. Ook is er in dit kader aandacht voor de noodzaak om als werkgever de juiste re-integratiestappen te zetten op straffe van een verhaalsanctie. Dit geldt óók voor kleine werkgevers! Verder zijn er diverse soorten ziektewetuitkeringen die aan bod komen. Vervolgens behandelen we de structuur van de WIA met bijbehorende soorten uitkeringen en kenmerken en de toerekening van WIA-uitkeringen aan (middel)grote werkgevers. Daarnaast staan we stil bij de volgende klantvragen:

- welke verzekerden hebben recht op een Ziektewetuitkering?
- in welke gevallen kun je welke Ziektewetuitkeringen aanvragen?
- de nawerking van de Ziektewet;
- de WIA-aanvraag en de WIA-keuring. Waar moet je op letten in verband met de loondoorbetalingsverplichting van werkgevers?
- aspecten van de no-riskpolis;
- de arbeidsovereenkomst is – tijdelijk – uitgebreid in uren. Kan de zieke werknemer – na afloop van de uitbreiding – een uitkering krijgen?
- het loonkostenvoordeel ‘herplaatsing arbeidsgehandicapte werknemer’;
- heeft het UWV een fout besluit genomen? Wat kun je dan doen? Beter nog: hoe doe je dat?

Doel

Het kennisgebied rondom arbeidsongeschiktheid en dan met name het daarmee samenhangende sociale zekerheidsrecht is complex. In de praktijk merken we dat klanten een groeiende behoefte hebben aan adviseurs met deze kennis. Tijdens deze training vergaar je kennis over diverse sociale zekerheidsvraagstukken en leer je onder meer welke valkuilen je moet omzeilen.

Doelgroep

47 Ondernemersadviseurs (loonadministrateurs) die hun adviespraktijk willen verbreden, HR-medewerkers.

Wat er ook speelt.



Actualiteiten ondernemingsrecht

Welke ontwikkelingen zijn er in het ondernemingsrecht? Met welke recente jurisprudentie en nieuwe wetgeving moet je rekening houden? Naast recente ontwikkelingen in de jurisprudentie wordt tijdens deze cursus aandacht besteed aan wetsvoorstellen, zoals de vernieuwing en de modernisering van de regels rond de personenvennootschap. Wat zijn de gevolgen voor het toe- en uittreden van vennoten? Hoe werkt de Wet Homologatie Onderhands Akkoord in de praktijk? Wat zijn de gevolgen van de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR).

Inhoud

Aangezien er op de actualiteiten wordt ingegaan, zijn de exacte onderwerpen die in deze cursus behandeld worden nog niet bekend. De volgende onderwerpen passeren in elk geval de revue:

- de nieuwe regeling rond personenvennootschappen: afgescheiden vermogen, aansprakelijkheid, concurrentie en flex-bv;
- de Wet Homologatie Onderhand akkoord in de praktijk
- de incasso van vorderingen;
- de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen

Doel

Je bent helemaal op de hoogte van de belangrijkste ontwikkelingen in het ondernemingsrecht en de opgedane kennis kun je direct toepassen in de praktijk.

Doelgroep

De cursus is geschikt voor accountants en adviseurs.

Wat er ook speelt.



De 10 grootste valkuilen in de BTW

De adviseur, de klant en de Belastingdienst signaleren lang niet altijd de btw-knelpunten. Zij hebben daardoor soms ook geen idee van de risico's die worden gelopen of komen later met de schrik vrij. Dit beseffen zij pas als de knelpunten zichtbaar worden en sturing vaak niet meer mogelijk is.

Deze training is niet bedoeld voor adrenalinejunkies die juist genieten van het oplossen van problemen die voorkomen hadden kunnen worden. Ook de aanhangers van de 'struisvogelpolitiek' zijn niet gebaat bij deze training, want zij lossen de problemen op door net te doen alsof deze er niet zijn. Maar wil je ingewikkelde btw-knelpunten liever tijdig signaleren en voorkomen, dan achteraf met de brokken te zitten? Dan is deze training echt iets voor jou.

Inhoud

Bij veel voorkomende onprettige maar niet direct fatale fouten staan wij in deze training niet stil. Tijdens deze training behandelen en verkennen we juist de tien grootste valkuilen in de btw. Loop je erin, dan kan je van de gevolgen slapeloze nachten hebben. We gaan op voorhand de tien grootste btw-valkuilen nog niet verklappen. Laat je verrassen en volg deze praktische training.

Doel

Na deze training besef je beter hoe soms ogenschijnlijk kleine fouten of onoplettendheden tot grote fiscale en financiële gevolgen kunnen leiden en hoe je dat kunt voorkomen.

Doelgroep

De training is geschikt voor iedere adviseur en accountant die ondernemers en dga's adviseert.



BTW en overdrachtsbelasting vastgoed

Een deel van de fiscale aspecten van vastgoed betreft de btw en overdrachtsbelasting (ovb). Denk aan projectontwikkeling, maar ook bij de gewone (mkb-)ondernemer met vastgoed of bij een 'particulier' met een 'Ruimte voor Ruimte'-project. De vastgoedmarkt is ook volop in beweging met allerlei nieuwe ontwikkelingen, zoals de transformatie van oude bedrijfsgebouwen. Dit biedt adviesmogelijkheden. Maar pas op, want er doen zich voortdurend grote en/of kleine wijzigingen voor in wetgeving, rechtspraak en beleid. Het volgen van 'oude en bekende' routes leidt in de praktijk nogal eens tot schade. Ook blijven kansen dan onbenut. Voor het optimaal begeleiden van jouw cliënten bij vastgoedtransacties moet je kennis helemaal up to date zijn. Bij tijdige signalering is er vaak nog veel sturing mogelijk. Deze cursus biedt je een uitstekende gelegenheid om kansen en risico's beter te herkennen en erop te reageren.

Inhoud

De wetgeving en het beleid, alsmede actuele rechtspraak – zowel nationaal als Europees – worden uitgebreid behandeld in combinatie met vele praktijkvoorbeelden. Wandel mee in een reis door dit bijzondere landschap en ontdek de kansen en risico's; de belangen zijn groot! Onder meer de volgende aspecten komen uitgebreid aan de orde:

- basisbeginselen bij een transactie met vastgoed
- ontwikkelingen in de rechtspraak en het beleid
- kansen en risico's
- aftrek- en herzieningsbepalingen
- behandeling van verschillende situaties zoals:
 - het vastgoed bij de mkb-ondernemer
 - projectontwikkeling

Doel

Na deze cursus ben je weer op de hoogte van de enorme variëteit aan vraagstukken inzake btw en overdrachtsbelasting. Daarmee kun je kansen en risico's beter herkennen en er tijdig op inspelen.

Doelgroep

Elke geïnteresseerde dienstverlener met klanten in de vastgoedsector.



BTW en overdrachtsbelasting bij transformatie vastgoed

Er worden in Nederland te weinig woningen gebouwd, maar er zijn nog wel leegstaande bedrijfsgebouwen. Dus is er de tendens ontstaan om bedrijfsgebouwen te transformeren naar onder meer woonruimte. Bij transformaties spelen sturing op btw en overdrachtsbelasting een belangrijke rol waarop in deze cursus uitgebreid wordt ingegaan.

Inhoud

De wetgeving en beleid en ook de actuele rechtspraak, zowel nationaal als Europees, worden uitgebreid behandeld in combinatie met vele praktijkvoorbeelden. Enkele onderwerpen die aan de orde komen:

- Welke basisbeginselen gelden bij transformatie?
- Wanneer ontstaat er een nieuw goed voor de btw?
- Kan het 2% -tarief overdrachtsbelasting worden toegepast?
- Wat zijn de kansen en de risico's?
- Zijn er alternatieve invullingen voor optimalisatie?

Doel

Na deze cursus ben je weer op de hoogte van wat er allemaal speelt in de btw en overdrachtsbelasting bij transformatie van vastgoed. Daarmee kun je kansen en risico's beter herkennen en daar tijdig op inspelen.

Doelgroep

Elke geïnteresseerde dienstverlener met klanten in de vastgoedsector.

Grensoverschrijdende transacties in de BTW

Het aantal grensoverschrijdende transacties neemt sterk toe. Tijdens deze cursus gaan wij in op grensoverschrijdende transacties in de btw. Het betreft zowel grensoverschrijdende leveringen van goederen als grensoverschrijdende diensten. Daarbij komen zowel transacties aan buitenlandse afnemers (ondernemers en niet-ondernemers) aan de orde, als transacties van buitenlandse ondernemers aan Nederlandse ondernemers.

Inhoud

De volgende onderwerpen komen in ieder geval aan de orde:

- intracommunautaire leveringen;
- intracommunautaire diensten;
- uitvoer van goederen;
- diensten aan non-EU afnemers;
- invoer van goederen;
- terugvragen van buitenlandse btw;
- nummerverwervingen;
- abc-transacties.

Doel

Na deze cursus ben je helemaal op de hoogte van de aandachtspunten en praktische tips met betrekking tot grensoverschrijdende transacties en hoe je deze in de btw-aangiften moeten verwerken.

Doelgroep

Deze cursus is geschikt voor (assistent-)accountants en (fiscaal) adviseurs en anderen die te maken hebben met grensoverschrijdende btw-transacties.



Nieuwe btw-casussen in de mkb-praktijk

Omdat je cliënt lang niet altijd de juiste vragen stelt voor zijn btw-kwestie, worden niet relevante aspecten soms uitgebreid onder de aandacht gebracht, terwijl de belangrijke punten dan vaak buiten beeld blijven. De kunst is dus om uit de wirwar van mogelijke relevante btw-aspecten de juiste naar boven te halen en daar de aandacht aan te besteden. Dus het zoeken naar vragen die niet worden gesteld! Daarbij is het scheiden van hoofd- en bijzaken een belangrijk element. Met een juiste analyse van het probleem komt namelijk vaak ook de oplossing(srichting) in beeld. Deze training is bedoeld om de mkb-adviseur te helpen bij het analyseren en ontwarren van zowel eenvoudige als complexe btw-situaties vanuit een kluwen van feiten.

Inhoud

De btw-uitdagingen die elke mkb-adviseur dagelijks meemaakt, hebben we verpakt in casusposities die uitgebreid worden behandeld. Het doel is het verschaffen van een handvat/richting bij dergelijke uitdagingen. Daardoor ben je beter in staat om de hoofdzaken van de bijzaken te scheiden en de rode draad te ontdekken in een wirwar van informatie. Deze training is interactief.

Doel

Tijdens deze training leer je btw-uitdagingen gericht en beter te herkennen en te analyseren. Dit biedt je tevens een handvat voor het herkennen en vinden van een eventuele oplossing(srichting).

Doelgroep

De cursus is geschikt voor iedere mkb-adviseur en accountant die ondernemers en dga's adviseert en zijn/haar kennis en vaardigheden op het btw-vlak wil vergroten.

Aandachtspunten en praktische tips BTW-aangifte

Het verzorgen van de btw-aangifte kan een behoorlijke opgave zijn. Tijdens deze cursus gaan wij in op de aandachtspunten en praktische tips met betrekking tot de reguliere btw-aangifte, de Opgaaf ICP, de suppletieaangifte en de btw-aangifte via het éénloketsysteem. Daarbij worden verschillende situaties toegelicht aan de hand van casussen.

Inhoud

De volgende onderwerpen komen in ieder geval aan de orde:

- Welke rubrieken van de (suppletieaangifte) btw-aangifte moeten worden ingevuld in welke situaties?
- Welke rubrieken van de Opgaaf ICP moeten worden ingevuld in welke situaties?
- Wanneer en hoe moet een suppletieaangifte worden ingevuld?
- Wanneer en hoe moet een btw-aangifte éénloketsysteem worden ingevuld?
- Wanneer kunnen boetes worden opgelegd?

Doel

Na deze cursus ben je helemaal op de hoogte van de aandachtspunten en praktische tips bij het invullen van de btw-aangifte, de Opgaaf ICP, de suppletieaangifte en de btw-aangifte éénloketsysteem.

Doelgroep

Deze cursus is geschikt voor aangiftemedewerkers en anderen die btw-aangiften verzorgen en te maken hebben met Opgaaf ICP's, suppletieaangiften en btw-aangiften doen via het éénloketsysteem.



BTW en subsidies

Is een subsidie nu wel of niet belast met btw? Een antwoord op die ogenschijnlijk simpele vraag is niet zomaar te geven. Er komen nogal wat aspecten bij kijken. De beoordeling van de btw-aspecten bij subsidies vormt voor veel adviseurs een flinke uitdaging! Uit de dagelijkse mkb-praktijk blijkt bijvoorbeeld dat sommigen – onterecht – nog steeds menen dat een subsidie per definitie vrij van btw is. Maar wanneer is er dan wel of geen btw over verschuldigd? En welk effect heeft een subsidie op de aftrek van voorbelasting? In dit webinar nemen wij je in vogelvlucht mee langs de diverse relevante aspecten die spelen bij btw en subsidies.

Inhoud

De wetgeving en het beleid, alsmede actuele rechtspraak – zowel nationaal als Europees – worden uitgebreid behandeld in combinatie met veel praktijkvoorbeelden. De volgende aspecten komen onder meer aan de orde:

- Welke voor de btw relevante soorten subsidies kunnen worden onderscheiden?
- Wanneer is een subsidie belast met btw?
- Leidt een subsidie tot aftrekbeperking bij de aftrek van voorbelasting?
- Welke aspecten spelen bij penvoerderschap van subsidiegelden?
- Wat gebeurt er bij het ‘doorgeven’ van subsidies?
- Hoe kan een situatie met een subsidie voor de btw worden geoptimaliseerd?

Doel

Na dit webinar kun je signaleren waar de kansen en risico's liggen met betrekking tot btw en subsidies. Ook weet je welk effect een subsidie heeft op de aftrek van voorbelasting. Kortom, je bent een goede gesprekspartner voor je klanten die subsidies ontvangen en/of doorgeefluik zijn van subsidies.

Doelgroep

Elke adviseur met klanten die subsidies ontvangen en/of (door)betalen.

Wat er ook speelt.

Btw-aspecten bij samenwerkingsverbanden en holdings

Samenwerkingsvormen komen in het mkb in allerlei vormen voor. Dat kan variëren van een eenvoudige man-vrouw maatschap tot een complexe situatie waarbij tussen derden allerlei afspraken worden gemaakt over resultaatdeling. Maar ook samenwerken met uitleen van personeel kan in bepaalde omstandigheden voor de btw een uitdaging vormen. In deze training behandelen we de btw-aspecten die samenhangen met allerlei vormen van samenwerken.

Inhoud

We staan stil bij vragen als wanneer is er bij samenwerkingen sprake van een prestatie voor de btw en welk effect heeft het samenwerken met partijen zonder aftrekrecht? Verder behandelen we de diverse btw-aspecten die zich voordoen tussen een holding en haar deelnemingen. Daarbij wordt ruim aandacht besteed aan de btw-aspecten bij de aan- en verkoop van deelnemingen. Ook komen aan de orde de btw-aspecten van:

- ondernemerschap
- samenwerkingsverbanden
- maatschap, vof en cv
- kostendoorbelastingen
- kosten voor gemene rekening
- resultaatafspraken
- prestaties bij een holding en haar deelneming(en)
- aftrekrecht in deze situaties

Doel

Na deze training heb je weer een helder beeld van de btw-aspecten die spelen bij samenwerkingsverbanden en in de relatie tussen een holding en haar deelnemingen. Daardoor ben je beter in staat om in deze situaties de kansen en risico's tijdig te signaleren.

Doelgroep

De training is geschikt voor iedere adviseur en accountant die ondernemers en dga's adviseert.

Wat er ook speelt.

BTW & verlegging in de bouw

In de bouwsector doen zich voor de btw allerlei risico's voor. Daarom is onder meer een verleggingsregeling ingevoerd om frauduleus handelen tegen te gaan in situaties van onderaanneming en bij het inlenen van personeel. Deze regeling is echter niet in alle situaties van toepassing. In de bouwsector bestaan er met betrekking tot de btw regelmatig tegengestelde belangen. De afnemer wil niet onterecht btw gefactureerd krijgen, terwijl de leverancier geen naheffing wenst. Daarnaast maken zogenoemde eigenbouwers het speelveld nog gecompliceerder. En dan is er ook nog de situatie waarin wordt gebouwd in het buitenland. Kortom, een terrein met substantiële risico's en belangen! De juiste kennis van zaken is dan onontbeerlijk. Met deze training zorg je dat jouw btw-kennis over de bouwsector helemaal up to date is.

Inhoud

In deze training wordt onder meer ingegaan op de volgende vragen:

- Waar is de prestatie belast?
- In welke situatie is verlegging van btw aan de orde?
- Welke uitzonderingen bestaan er op de verleggingsregeling?
- Wat is een eigenbouwer?
- Hoe kunnen risico's van naheffing btw worden voorkomen en/of beperkt?
- Hoe zijn bouwwerkzaamheden in het buitenland voor de btw belast?

Doel

Na deze training ken je de relevante btw-aspecten bij de facturatie in de bouwsector en ben je in staat om de bijbehorende kansen en risico's tijdig te herkennen.

Doelgroep

De training is geschikt voor iedere adviseur en accountant die ondernemers en dga's adviseert.

Aftrek van voorbelasting

Is de btw van een factuur aftrekbaar? Een veel voorkomende vraag uit de praktijk. Daarbij spelen formele aspecten zoals: is de btw wel terecht op de factuur vermeld en wordt voldaan aan de factuurvereisten? Er spelen echter ook diverse inhoudelijke aspecten, zoals de btw-aftrek op kosten bij aan- en verkoop van deelnemingen. In minder commerciële sferen speelt bijvoorbeeld de vooraftrek bij partijen met subsidies. Kortom, het onderwerp kent zeer veel facetten, waarvan het voor de mkb-adviseur/accountant zeer gewenst is dat hij/zij deze voldoende in beeld heeft. Tijdens deze cursus worden deze onderwerpen uitgebreid behandeld, in theorie en aan de hand van praktijkvoorbeelden.

Inhoud

Onderwerpen die tijdens de cursus aan orde komen zijn met name:

- het systeem van de aftrek van voorbelasting en de relatie met de omzet
- de formele voorwaarden aan de factuur en voor de aftrekbaarheid
- de voorbelasting bij gemengd (belast & vrijgesteld) gebruik
- de beperkingen & correcties op de aftrek, zoals bij privégebruik
- de herzieningsbepalingen
- diverse specifieke actuele onderwerpen, zoals onder meer aftrek van btw op de kosten bij aan- en verkoop van deelnemingen en de aftrekbaarheid bij factuurgebreken.

Doel

Door het volgen van deze cursus weet je waar de aandachtspunten bij aftrek van voorbelasting liggen, kun je die aspecten beter beoordelen en tevens beter anticiperen en optimaliseren.

Doelgroep

De cursus is geschikt voor iedere adviseur en accountant die ondernemers en dga's adviseert.



Oninbare debiteuren en onbetaalde crediteuren

Stuurt jouw klant een factuur en betaalt zijn afnemer niet, wat kun je dan met de afgedragen btw? Wanneer en tot welk bedrag mag ik dan de btw terugvragen? Zijn er nog belangrijke termijnen om rekening mee te houden? Welke procedure moet ik volgen? Tijdens dit praktijkgerichte webinar krijg je antwoord op al deze vragen en vooral inzicht in de dingen die je juist wel of juist niet moet doen in situaties van oninbare debiteuren en onbetaalde crediteuren.

Inhoud

De wetgeving, het beleid en de actuele rechtspraak – zowel nationaal als Europees – worden uitgebreid behandeld in combinatie met veel praktijkvoorbeelden. Enkele onderwerpen die aan de orde komen:

- Hoe bepaal je oninbaarheid van een debiteur?
- Wanneer en hoe kan je de al afgedragen btw terugvragen?
- Met welke termijnen moet je rekening houden?
- Wat zijn de btw-gevolgen als een klant failliet gaat en de facturen niet meer betaalt?
- Wat moet je doen als een afgeboekte factuur alsnog wordt betaald?
- Welke btw-gevolgen zijn er als een vordering wordt omgezet in een lening?
- Welke risico's kan je signaleren en mitigeren?

Doel

Na deze cursus ken je de relevante btw-aspecten van oninbare en onbetaalde facturen en hoe je die moet verwerken in de btw-aangifte. Daarmee kun je kansen en risico's beter herkennen en beheersen.

Doelgroep

Elke adviseur die betrokken is bij btw-aangiften.

Btw-actualiteiten

De fiscale actualiteit verandert continue door wetgeving, rechtspraak en/of beleid. Dat is voor de btw niet anders. Naast de nationale ontwikkelingen spelen ook de internationale ontwikkelingen een grote rol voor de btw. De uitspraken van het Europese Hof van Justitie hebben vaak ook direct effect op de Nederlandse btw-praktijk. Kortom, de btw-actualiteit staat nooit stil. Het is voor een adviseur in Nederland dus van groot belang om daarvan op de hoogte te blijven. In deze cursus behandelen we de meest relevante btw-actualiteiten voor het mkb.

Inhoud

Diverse btw-actualiteiten worden doorgenomen en toegelicht onder meer aan de hand van veel praktijkvoorbeelden, zodat je weer helemaal up-to-date bent.

Doel

Na deze cursus ben je helemaal up to date met je btw-kennis en kun je tijdig kansen en/of risico's signaleren en in staat om oplossingsrichtingen te bedenken.

Doelgroep

Voor elke mkb-adviseur die bij wil blijven in de btw.



Pensioen, ODV, lijfrente en ontslagstamrechten in eigen beheer

Door de verscheidenheid van herkomsten van onderhoudsvoorzieningen in eigen beheer, is het niet altijd meer helder welke fiscale regels van toepassing zijn. In deze training nemen we je mee naar de fiscale karaktertrekken van de diverse voorzieningen.

Inhoud

We beantwoorden onder meer de volgende vragen:

- Wat zijn de voorschriften en mogelijkheden in de uitkeringsfase en hoe waardeer ik de stamrechten?
- Wat mag wel en wat mag niet?
- Wat zijn de regels bij afstorting en vrijval wegens onvoldoende middelen?

Daarnaast frissen we je kennis op van de diverse fiscale (overgangs)regimes, waar veel voorzieningen in eigen beheer mee te maken hebben..

Doel

Na afloop heb je kennis van de toepasselijke fiscale regels en gewaarwording van de do's en vooral de don'ts bij de afwikkeling van oudedagsvoorzieningen.

Doelgroep

Accountants, (generieke) fiscalisten en adviseurs.



Pensioen in transitie: gevolgen van de Wtp voor bestaande pensioenregelingen

Op 1 juli 2023 is de Wtp aangenomen. Alle bestaande pensioenregelingen zullen uiterlijk op 1 januari 2028 moeten zijn omgezet naar het nieuwe pensioenstelsel. Tijdens deze cursus gaan we in op de gevolgen van die omzetting.

Inhoud

We gaan in op de volgende vragen:

- Wat doen pensioenfondsen “in transitie”?
- Welke gevolgen heeft het invaren van oude rechten naar een variabel pensioen?
- Wat ligt op het bord van een werkgever als deze een pensioenregeling bij een verzekeraar of PPI heeft?
- Welke procedures moeten er gevolgd worden?
- Hoe vul ik de eventuele compensatie in bij deelnemers die er na de overgang op achteruit gaan?
- Wat zijn de gevolgen voor de lijfrentepremieaftrek?
- Hoe zit het met de 10% afkoopmogelijkheid op pensioendatum?

Doel

Na deze cursus ben je bekend met de belangrijkste formaliteiten, keuzemogelijkheden en voorschriften van wat er komt kijken bij een overgang naar het nieuwe pensioenstelsel. Je kan met de opgedane kennis gesprekspartner in eerste lijn zijn van de werkgever en de pensioenverzekeraar bij het overgangsproces en de te onderscheiden stappen tot 1 januari 2028.

Doelgroep

HR-adviseurs en accountants.



Ontwikkelingen mkb-financiering in 2024

Het is niet altijd eenvoudig om de financiering te verkrijgen die bij een onderneming past, doordat er veel is veranderd in de markt. Tijdens deze training krijg je inzicht in de financieringsmogelijkheden die er zijn en hoe je hierin de juiste afwegingen maakt om tot een passende financieringsoplossing te komen voor je klant. Niels zorgt hierbij voor de ideale combinatie tussen de financieringsvormen, zodat je klant voldoende financiering kan ophalen om de geplande koers te varen met zijn/haar bedrijf.

Inhoud

Tijdens de training zullen we ingaan op de volgende aspecten:

- ontwikkelingen in de markt
- jouw rol als accountant / financieel adviseur
- Wanneer is een financiering haalbaar?
- verdeling zekerheden
- praktijk cases

Doel

In deze praktijkgerichte training verkrijg je inzicht in de verschillende geldverstrekkers die er anno 2024 zijn. Dit stelt je in staat om de financieringsbehoefte van je klant af te stemmen op de mogelijkheden in de markt.

Doelgroep

Accountants en adviseurs.



Kansen en mogelijkheden verhuurd vastgoed in

Het is belangrijk om alle financieringsmogelijkheden bij vastgoedbeleggingen goed naast elkaar te leggen. Ten eerste vanwege marktontwikkelingen, zoals enorme rentestijgingen. Daarnaast hebben ook internationale gebeurtenissen, zoals oorlogen en vluchtelingenstromen hun gevolgen gehad voor de vastgoedsector en niet in de laatste plaats de wetsvoorstellen rondom de puntenhuur. Door de financieringsmogelijkheden goed met elkaar te vergelijken kun je de meest passende financiering vinden voor de vastgoedbelegger en zorgen voor voldoende rendement. In de huidige markt geeft de combinatie met een mkb-financiering vaak de juiste voorwaarden. Al deze aspecten van vastgoedfinancieringen passeren de revue tijdens deze training.

Inhoud

We gaan in op de volgende aspecten:

- inzoomen op de vastgoedbelegger
- jouw rol als accountant / financieel adviseur
- de financieringsmogelijkheden
- de ontwikkelingen in de markt
- tips & praktijkcases

Doel

Tijdens deze praktijkgerichte training krijg je inzicht in de verschillende financieringsmogelijkheden die er anno 2024 zijn. Uiteraard volledig afgestemd op de ontwikkelingen in de markt. Dit stelt je als adviseur in staat om de mogelijkheden in de markt optimaal te benutten ten behoeve van je klant in de vastgoedsector.

Doelgroep

Accountants en adviseurs.



Wat er ook speelt.

Wil je jouw kantoor een boost geven met een training op maat? Of het nu gaat om een fiscaal, een juridisch, een accountancy of bedrijfskundig onderwerp, wij hebben de expertise in huis om je te helpen, inclusief de gereedschapskist met bijbehorende vaardigheden. Je kunt kiezen uit onze titellijst of zelf een onderwerp voorstellen.

Wij verzorgen de training op de tijd, de datum en de locatie die jij wenst. Ook is er de mogelijkheid van een online training. Zo kun je jouw kantoor optimaal voorbereiden op de toekomst, ongeacht waar je collega's zich bevinden. Wist je dat een incompany training met meer dan 5 deelnemers ook nog eens voordeliger is dan losse inschrijvingen? Je hebt namelijk al een incompany training van 3 uur op locatie vanaf € 1.550,- ex btw (2024). Een online incompany van 2 uur is zelfs al beschikbaar vanaf € 995,- ex btw (2024).

Mocht je vragen hebben of meer informatie willen, neem dan gerust contact met ons op.

Bente Mooring
Medewerker educatie
Educatie@fiscount.nl of 038 456 1900